

ANNEX II

ELECCIONS ALS CONSELLS ESCOLARS CALENDARI 2021

	ACCIÓ	RESPONS	OBSERVACIONS	TERMINIS
Abans 02/10/2021	Elaboració dels censos. Informació a tota la comunitat educativa del dia i hora del sorteig públic de la Junta Electoral.	Direcció / Equip directiu	En els centres de secundària, s'han d'incloure tots els alumnes a partir de primer d'ESO.	Mínim 48 hores abans sorteig.
05/10/2021	Sorteig públic dels membres titulars i suplents de la Junta Electoral, entre tots els components del cens. Convocatòria de la reunió de constitució de la Junta Electoral.	Direcció	Composició: - Primària: director/a, 1 professor/a i 1 pare o mare. - Secundària: director/a, 1 professor/a, 1 pare o mare, 1 alumne i 1 PAS.	
7/10/2021	Constitució de la Junta Electoral. Aprovació dels censos, el calendari i els models de sobres i paperetes.	Junta Electoral	precedits d'una casella. Han de dur el nombre màxim de X a marcar. Els noms de pares i mares i d'alumnes de candidatures diferenciades, davall el nom, han de ressenyar la candidatura a la qual pertanyen i han d'especificar el període pel qual serà el mandat. *Cal tenir en compte que en cas de dur a terme eleccions corresponents al curs 20-21 (mandat 1 any) i curs 21-22 (mandat 2 anys), caldrà preveure sobres específics per a cada procés i habilitar dues urnes el dia de les eleccions.	Mínim 48 hores després de la convocatòria i abans 14 d'octubre.
14/10/2021	Informació a tota la comunitat educativa del calendari i del procés electoral. Exposició pública dels censos i inici del període de reclamacions.	Presidència a Junta Electoral	En el cens electoral hi ha de constar els diferents sectors (professorat, pares i mares i alumnat), ordenats alfabèticament amb nom i llinatges i el DNI. A la informació del procés ha de constar que una vegada acabat l'escrutini, si hi ha empats, es procedirà al sorteig públic entre les persones candidates empatades. Important: el sorteig públic per dirimir els empats ha de garantir les mateixes probabilitats a tots els aspirants i se'ls ha de notificar el procediment elegit. Sigui quin sigui el mètode acordat, n'ha de quedar constància a l'acta de la sessió.	
19/10/2021	A les 14.00 h. fi del termini de reclamacions als censos provisionals.	Secretaria / Junta Electoral	Les reclamacions es presenten a la secretaria del centre adreçades a la presidència de la Junta Electoral del centre.	
21/10/2021	Reunió de la Junta Electoral si hi ha reclamacions als censos per resoldre dites reclamacions.	Junta Electoral	Millor si a la reunió de constitució es fixa l'hora. En cas de no haver-hi reclamacions es desconvoca.	
22/10/2021	Publicació dels censos definitius.	Presidència a Junta Electoral	En lloc accessible a cada sector respectiu de la comunitat educativa.	
29/10/2021	A les 12.00 hores final del termini de presentació de candidatures que es farà per escrit .	Secretaria / Junta Electoral	El professorat substituït no pot presentar-se, però pot votar.	

09/11/2021	Reunió de la Junta Electoral per a la proclamació provisional de candidatures, sorteig dels membres de les meses electorals i sol·licitud de representant de l'Ajuntament, de l'APIMA més representativa, de l'AA més representativa a secundària i, si escau, del representat empresarial.	Junta Electoral	Del sorteig de les meses de pares i mares i alumnes, titulars i suplents, en queden excloses les persones candidates.	Mínim 8 dies naturals abans eleccions.
10/11/2021	Publicació i comunicació de les candidatures provisionals i dels resultats dels sorteigs de les	Presidència a Junta Electoral	En lloc accessible a cada sector respectiu de la comunitat educativa.	
12/11/2021	A les 12.00 h. fi del termini de reclamacions de candidatures provisionals.	Secretaria / Junta Electoral	Les reclamacions es presenten a la secretaria del centre adreçades a la presidència de la Junta Electoral del centre.	1 dia lectiu després publicació
18/11/2021	Reunió de la Junta Electoral, si hi ha reclamacions a les candidatures, per resoldre les	Junta Electoral	Millor si a la reunió de constitució es fixa l'hora. En cas de no haver-hi reclamacions es desconvoca.	1 dia lectiu després termini
19/11/2021	Publicació de les candidatures definitives i inici de la campanya electoral.	Presidència a Junta Electoral		
22/11/2021	Convocatòria del claustre extraordinari per a les eleccions.	Direcció		
22/11/2021	A les 12.00 h. fi del termini per sol·licitar l'acreditació com a supervisor/a. Fi del termini perquè pares i mares sol·licitin els sobres i les paperetes per votar per correu.	Secretaria / Presidència a Junta Electoral		
23/11/2021	Eleccions de l'alumnat (secundària). Sorteig en acabar l'escrutini si hi ha empats.	Mesa electoral	Direcció i 2 alumnes elegits per sorteig. L'alumne/a de major edat actua de secretari/ària. Es realitza en horari lectiu i, com a recomanació, és necessària una hora com a mínim per cada 100 alumnes.	2a quinzena novembre
24/11/2021	Claustre extraordinari per a l'elecció del professorat. Sorteig en acabar l'escrutini si hi ha empats.	Mesa electoral	Direcció i 2 mestres o professors/es: el més antic i el més recent en el centre i, entre aquests, el de major i el de menor edat, respectivament. El de menor edat actua com a secretari/ària.	2a quinzena novembre
24/11/2021	Eleccions del personal d'administració i serveis (secundària i centres de primària, si escau).	Mesa electoral	Si només hi ha 1 membre no cal fer eleccions. Si són menys de 5 membres, davant la mateixa mesa electoral del claustre i si són 5 o més membres, davant la direcció, secretari/ària i membre més antic del PAS no candidat.	2a quinzena novembre
30/11/2021	Eleccions de pares i mares. Sorteig en acabar l'escrutini si hi ha empats.	Mesa electoral	Direcció i 2 pares/mares elegits per sorteig. El/la de menor d'edat actua de secretari/ària. Horari mínim: des del final de l'horari lectiu (del primer torn si n'hi ha més d'un) fins a les 21.00 h. o una hora per a cada 200 pares i mares. Convé acabar a les 21.00 hores per tal de conciliar-ho amb la vida laboral d'aquest sector.	2a quinzena novembre. El vot per correu ha d'arribar abans de

01/12/2021	Introducció al GESTIB de la composició dels consells escolars segons la tipologia de centre, candidats, dades de participació i membres del nou Consell Escolar. al Servei de Comunitat Educativa de la D.G. d'Innovació i Comunitat Educativa. Validació de la direcció del centre.	Direcció	Imprimir el resultat de les eleccions del GESTIB i fer-lo públic al tauló d'anuncis del centre.	Màxim 48 hores acabades les votacions
03/12/2021	Reunió de la Junta Electoral per a la proclamació de candidats/es electes.	Junta Electoral	Millor si a la constitució es fixa l'hora.	
09/12/2021	Convocatòria de constitució del nou Consell Escolar.	Direcció	En dia i hora que permeti l'assistència de tots els membres electes.	
14/12/2021	Sessió de constitució del nou Consell Escolar, elecció de la nova Comissió Permanent i d'altres comissions si escau. Designació de la persona encarregada d'impulsar mesures educatives per fomentar la igualtat de gènere.	Consell Escolar	Caràcter extraordinari amb aquest únic punt de l'ordre del dia.	Mínim 48 hores i màxim 10 dies després proclamació definitiva

Aquest calendari té una doble vessant: orientativa i obligatòria.

Orientativa: Una vegada constituïda la Junta Electoral, es podrà adaptar el present calendari a les necessitats específiques del que abans del 15 de desembre de 2020 s'ha d'haver constituït el nou consell escolar.

Obligatòria: En el supòsit que la Junta Electoral no faci cap modificació és d'obligatori compliment el present calendari.

Palma, 7 de setembre de 2021

Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa